

## Aktivierung und Installation von Office 365

Office 365 kann auf bis zu 10 Endgeräten (5x PC oder Laptop, 5x Tablet oder Smartphone) installiert werden.

### Systemvoraussetzungen:

Prozessor

PC: 1 GHz oder schneller, x86-Bit- oder x64-Bit-Prozessor, Mac: Intel-Prozessor

Arbeitsspeicher

PC: 2 GB RAM, Mac: 4 GB RAM

Festplatte

PC: 3 GB verfügbarer Speicherplatz, Mac: 6 GB verfügbarer Speicherplatz

Betriebssystem

PC: Windows 10, Windows 8.1, Windows 8

Mac: Office für Mac wird unter den beiden letzten Versionen von macOS unterstützt.

### Installation:

1. Die folgende Internetseite im Internetbrowser (z. B. Internetexplorer, Firefox, Chrome, Safari, etc.) öffnen:

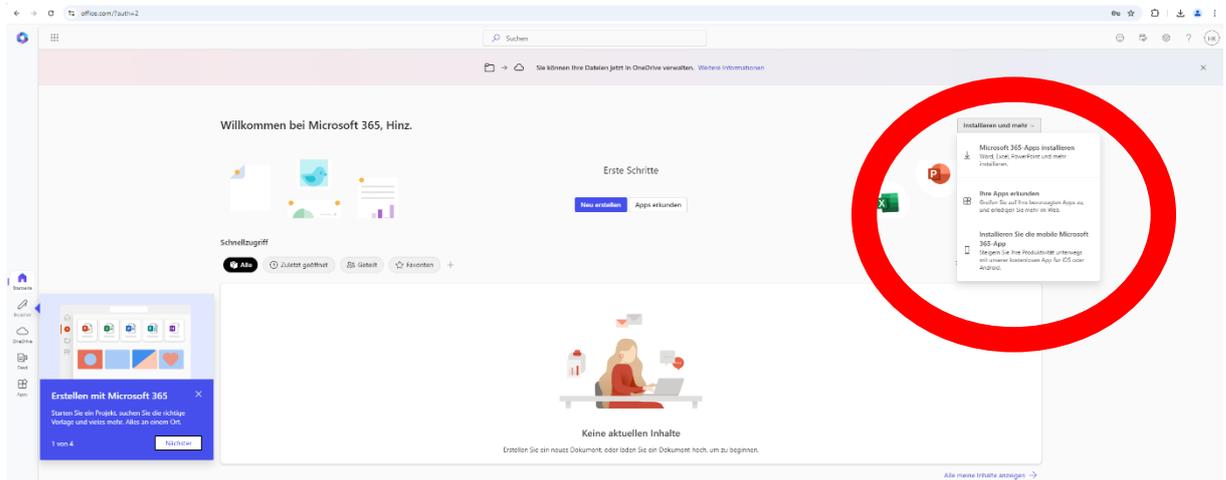
**login.microsoft.com** (ohne www. in die Adressleiste eingeben) oder **www.office.com/signin**

2. Mit den ausgehändigten Zugangsdaten anmelden.
3. Anschließend kann zur Kennwortänderung aufgefordert werden.  
Hierzu das Kennwort der ausgehändigten Zugangsdaten bei „Aktuelles Kennwort“ eintragen.  
Das neue Kennwort muss aus mindestens 8 Zeichen bestehen und Groß- und Kleinbuchstaben, Ziffern und Symbole enthalten.  
**Nicht vergessen → Bitte notieren!**

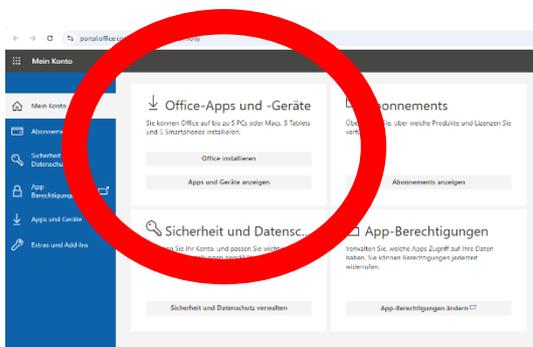
The image shows a screenshot of the Microsoft password change interface. At the top left is the Microsoft logo. Below it is the email address 't.test@sechtariesschule.onmicrosoft.com'. The main heading is 'Ändern Sie Ihr Kennwort'. Below the heading is a short instruction: 'Sie müssen Ihr Kennwort ändern, weil Sie sich entweder erstmalig anmelden oder Ihr Kennwort abgelaufen ist.' There are three input fields: 'Aktuelles Kennwort', 'Neues Kennwort', and 'Kennwort bestätigen'. A blue 'Anmelden' button is at the bottom. Three callout boxes on the right point to the input fields: 'Ausgehändigtes Passwort' points to the first field, 'Neues Passwort' points to the second field, and 'Neues Passwort nochmals eingeben.' points to the third field.

4. Erscheinende Fenster weg bzw. durch klicken.

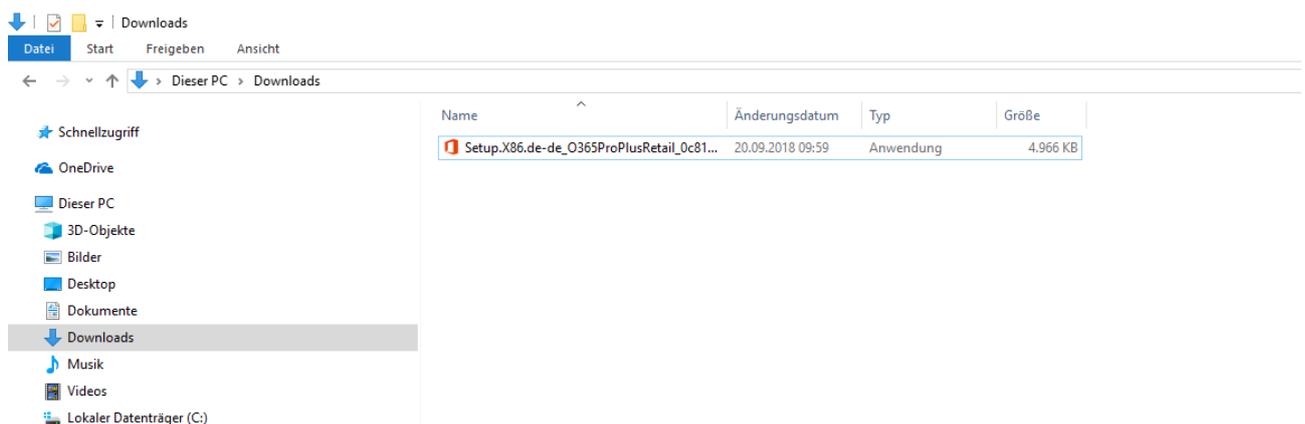
5. Auf „Installieren und mehr“, anschließend auf „Microsoft 365-Apps“ klicken.



6. Nach der Weiterleitung kann Office installiert bzw. Das Installationsprogramm herunter geladen werden.



7. Der Download der Installationsdatei beginnt automatisch. Sollte im Anschluss an den Download der Datei keine Meldung des Browsers kommen, findet man die Datei im Ordner „Downloads“ (Windows System).



Durch einen Doppelklick auf die „Setup-Datei“ wird die Installation gestartet. Hierfür wird Zeit und eine Internetverbindung benötigt.

Bei Rückfragen wenden Sie sich an: [hans.schwager@srs-ush.de](mailto:hans.schwager@srs-ush.de)